

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026200851269 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 27.03.2025 за ГРН 2256200498794



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

«УТВЕРЖДЕНО»

совместным приказом министерства  
имущественных и земельных отношений  
Рязанской области и министерства  
здравоохранения Рязанской области  
от «12» 03 2025 года

№ 981-р/1 500

для  
документов



## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения  
Рязанской области  
«Шиловская центральная районная больница»  
(новая редакция)

г. Рязань  
2025 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Шиловская центральная районная больница» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Рязанской области в сфере здравоохранения.

Учреждение создано на основании решения Комитета по управлению муниципальным имуществом Шиловского района Рязанской области от 13 марта 1995 г. № 1 и Постановления главы администрации Шиловского района Рязанской области от 16 марта 1995 г. № 80.

До редакции Устава, утвержденного совместным приказом министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерства здравоохранения Рязанской области от 12 декабря 2011 г. № 887-р/1313, Учреждение имело наименование: Муниципальное учреждение «Шиловская центральная районная больница» муниципального образования – Шиловский муниципальный район Рязанской области. Переименовано в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 23 ноября 2011 г. № 588-р в Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Шиловская центральная районная больница».

Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Шиловская центральная районная больница» переименовано в Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Шиловский межрайонный медицинский центр» (совместный приказ министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области и министерства здравоохранения Рязанской области от 27 декабря 2017 г. № 782-р/2339).

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Лесновская больница» (ГБУ РО «Лесновская больница») на основании распоряжения Правительства Рязанской области от 01 октября 2014 г. № 445-р.

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Путятинская центральная районная больница» (ГБУ РО «Путятинская ЦРБ») на основании распоряжения Правительства Рязанской области от 12 октября 2015 г. № 484-р.

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Чучковская районная больница» (ГБУ РО «Чучковская РБ») на основании распоряжения Правительства Рязанской области от 10 октября 2024 г. № 646-р.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Рязанская область.

От имени Рязанской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области, в дальнейшем именуемое «Министерство имущества», и министерство здравоохранения Рязанской области.

1.3. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение Рязанской области «Шиловская центральная районная больница».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ РО «Шиловская ЦРБ».

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип Учреждения – государственное бюджетное учреждение.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Рязанской области, печать со своим наименованием, другие печати, бланки, штампы.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило

в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения в лице министерства здравоохранения Рязанской области.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области, а также настоящим Уставом.

1.8. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.9. Место нахождения Учреждения: 391500, Российская Федерация, Рязанская область, Шиловский район, р.п. Шилово, ул. Приокская, д.27.

## 2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целью деятельности Учреждения является выполнение работ и оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительного органа Рязанской области в сфере здравоохранения.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

### 2.2.1. Медицинская деятельность:

1) При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи:

а) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

б) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

в) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара;

г) при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

д) при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара;

2) При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи:

а) при оказании специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара;

б) при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях;

в) при оказании высокотехнологичной медицинской помощи в стационарных условиях;

3) При оказании паллиативной медицинской помощи;

4) При проведении медицинских осмотров:

а) по медицинским осмотрам (предсменным, предрейсовым, послесменным, послерейсовым);

б) по медицинским осмотрам профилактическим;

в) по медицинским осмотрам (предварительным, периодическим);

5) При проведении медицинских освидетельствований:

а) по медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители;

б) по медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских

противопоказаний к владению оружием;

в) по медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством;

г) по медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического),

д) по психиатрическому освидетельствованию;

6) При проведении медицинских экспертиз:

а) по экспертизе временной нетрудоспособности;

б) по экспертизе качества медицинской помощи;

в) по экспертизе профессиональной пригодности.

7) При оказании скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи:

а) при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской организации;

б) при оказании скорой медицинской помощи в амбулаторных условиях;

2.2.2. Фармацевтическая деятельность.

2.2.3. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

2.2.4. Научная и внедренческая деятельность.

2.2.5. Осуществление социально-психологической, научно-методической работы и учебной деятельности.

2.2.6. Транспортная деятельность, связанная с обеспечением лечебного процесса.

2.3. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.3.1. Вспомогательные виды деятельности:

- участие в реализации федеральных, региональных целевых и ведомственных целевых программ;

- участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;

- является клинической базой для прохождения обучения и организации практической подготовки лиц, получающих высшее медицинское образование, а также дополнительное профессиональное образование;

- может быть базой для проведения научных, клинических исследований;

- деятельность по проведению мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками Учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;

- организационно-методическая помощь медицинским организациям по вопросам оказания медицинской помощи;

- участие в российских и международных съездах, конференциях, симпозиумах, семинарах;

- организация и проведение конференций, семинаров, выставок и пр. по проблемам, входящих в компетенцию учреждения;

- повышение профессионального уровня кадров.

2.3.2. Виды приносящей доход деятельности:

- оказание платных медицинских услуг по профилю деятельности Учреждения сверх установленного государственного задания (дополнительно к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи);

- оказание дополнительных и сервисных услуг (в т.ч. гостиничные услуги);

- торгово-закупочная деятельность;

- организация питания;

- организация розничной продажи медикаментов и изделий медицинского назначения;

- сдача в аренду имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;

- оказание медицинских услуг по договорам с юридическими лицами, по добровольному медицинскому страхованию.

2.4. На базе Учреждения функционируют следующие медицинские центры.

2.4.1. Межрайонный диагностический онкологический центр. Перечень обслуживаемых районов: Шиловский, Путятинский, Спасский, Чучковский, Сапожковский. Дата образования – 28 января 2011 года.

2.4.2. Межрайонный «Центр здоровья». Перечень обслуживаемых районов: Шиловский, Путятинский, Чучковский. Дата образования – 01 апреля 2011 года.

2.4.3. Межрайонный первичный сосудистый центр. Перечень обслуживаемых районов: Шиловский, Путятинский, Чучковский. Дата образования – 01 апреля 2012 года.

2.4.4. Травмоцентр 2 уровня. Перечень обслуживаемых районов: Шиловский, Путятинский, Чучковский. Дата образования – 01 февраля 2011 года.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение выполняет государственные задания, установленные министерством здравоохранения в соответствии с предусмотренной настоящим уставом деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Рязанской области, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

### 3. Компетенция учредителя

3.1. Министерство здравоохранения Рязанской области в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

1) осуществляет мероприятия по созданию, реорганизации, изменению типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

2) назначает с учетом требований Закона Рязанской области от 3 августа 2010 года № 79-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Рязанской области» на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с ним;

3) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

4) совместно с Министерством имущества утверждает Устав Учреждения и вносит в него изменения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

5) формирует и утверждает в порядке, установленном Правительством Рязанской области, государственное задание в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;

6) осуществляет контроль исполнения Учреждением полномочий Рязанской области в области здравоохранения;

7) по согласованию с Министерством имущества определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

8) предварительно согласует совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

9) по согласованию с Министерством имущества принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

10) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами в пределах установленного государственного задания;

11) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

12) совместно с Министерством имущества согласует распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

13) совместно с Министерством имущества согласует распоряжение недвижимым имуществом Учреждения;

14) совместно с Министерством имущества согласует передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

15) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

16) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

17) осуществляет иные функции и полномочия учредителя Учреждения, установленные федеральными законами, законами Рязанской области и иными нормативными правовыми актами, а также Уставом Учреждения.

#### 4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Рязанской области и настоящим Уставом.

4.2. Органом управления является Главный врач Учреждения (далее - Главный врач).

Главный врач назначается на должность и освобождается от должности министерством здравоохранения Рязанской области.

Министерство здравоохранения Рязанской области заключает с Главным врачом трудовой договор.

При заключении с Главным врачом Учреждения срочного трудового договора срок его полномочий не может превышать 5 лет.

Должность Главного врача занимает лицо в возрасте не старше 65 (шестидесяти пяти) лет независимо от срока действия трудового договора. Лицо, занимающее должность Главного врача и достигшее возраста 65 (шестидесяти пяти) лет, переводится с его письменного согласия на иные должности, соответствующие его квалификации.

Министерство здравоохранения Рязанской области имеет право продлить срок пребывания в должности Главного врача, до достижения им возраста 70 (семидесяти) лет по

представлению общего собрания (конференции) работников указанной медицинской организации.

4.3. Главный врач подотчетен в своей деятельности министерству здравоохранения Рязанской области.

4.4. Главный врач Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;  
2) представляет интересы Учреждения и совершает сделки в порядке, установленном гражданским законодательством, законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

3) обеспечивает формирование полной и достоверной информации о наличии государственного имущества Рязанской области, его использовании, о принятых Учреждением обязательствах, полученных Учреждением финансовых результатах, и формирование бухгалтерской отчетности;

4) формирует учетную политику Учреждения исходя из особенностей его структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности Учреждения и выполняемых им в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий;

5) утверждает внутренние документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок Учреждения, в порядке, установленном трудовым законодательством;

6) осуществляет реализацию государственного задания;

7) утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области и представление его на согласование в соответствии с порядком, установленным министерством здравоохранения Рязанской области, и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

8) осуществляет своевременный кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечивает государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;

9) обеспечивает сохранность, надлежащее содержание недвижимого имущества и движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

10) действует от имени Учреждения без доверенности;

11) представляет интересы Учреждения в судах и во всех организациях независимо от организационно – правовой формы;

12) по согласованию с министерством здравоохранения Рязанской области назначает на должность и увольняет заместителей главного врача и главного бухгалтера, утверждает штатное расписание.

Должности заместителей Главного врача занимаются лицами в возрасте не старше 65 (шестидесяти пяти) лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие должности заместителей Главного врача и достигшие возраста 65 (шестидесяти пяти) лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Главный врач учреждения имеет право продлить срок пребывания работника в должности заместителя Главного врача учреждения, до достижения этим работником возраста 70 (семидесяти) лет по представлению общего собрания (конференции) работников указанной медицинской организации.

13) назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

14) издает приказы и иные локальные акты Учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.5. Главный врач Учреждения не вправе:

— без разрешения министерством здравоохранения Рязанской области работать по совместительству у другого работодателя;

— получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

4.6. Главный врач несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Имущество и финансы Учреждения

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Полномочия собственника имущества Учреждения (за исключением денежных средств) от имени Рязанской области в части распоряжения им осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области.

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о его закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество в случаях и порядке, предусмотренных законом.

5.5. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.6. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

5.7. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет расходы на его содержание, текущий и капитальный ремонт.

5.8. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями министерства здравоохранения Рязанской области в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

5.9. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему министерством здравоохранения Рязанской области, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.10. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

5.11. Учреждение без согласия Учредителей не вправе распоряжаться особо ценным

движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.12. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия министерства здравоохранения Рязанской области.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Учредителями Учреждения.

5.14. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя (участника).

5.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется Учреждением в виде субсидий за счет средств областного бюджета, а в переходный период – по бюджетной смете.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.17. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности;
- субсидии на выполнение государственного задания Учреждения, иные субсидии предоставляемые из бюджета;
- средства, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических лиц и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц, в том числе спонсорские взносы, гранты;

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности Рязанской области и закрепленного в оперативном управлении за Учреждением;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

#### 5.18. Учреждение в установленном порядке:

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных субсидий, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;
- проводит капитальный ремонт находящихся в оперативном управлении зданий и сооружений;
- осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения.

5.19. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Доходы, полученные Учреждением от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в порядке, определенном действующим законодательством.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

5.20. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение размеров ее финансирования из областного бюджета.

5.21. Учреждение самостоятельно определяет направления использования средств от приносящей доход деятельности, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

Если порядком предоставления средств не установлено иное, Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе свою долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения.

5.22. Учреждению открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение по согласованию с министерством здравоохранения Рязанской области может создавать обособленные подразделения: филиалы и представительства, расположенные вне места его нахождения.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми руководителем Учреждения.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Учреждения.

## 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

7.2. При реорганизации Учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику Учреждения.

7.3. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Учреждения, передается Министерству имущества.

7.4. При ликвидации Учреждения документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в министерство здравоохранения Рязанской области. Научно-техническая обработка документов и их передача осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.5. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу вносятся и утверждаются по решению Учредителей и регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

---



Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью  
14 (ОДИНАДЦАТЬ) лист (ов)